



**GYMNÁZIUM
STRAKONICE,
MÁCHOVA 174**

Program poradenských služeb ve škole

OBSAH

Pracovní náplň ŠPP

Zpracovali za ŠPP

Mgr. Zuzana Kostková

Mgr. Alžběta Fajová

PhDr. Miroslav Žitný

ŠKOLNÍ PORADENSKÉ PRACOVISŤE

Gymnázia Strakonice, Máchova 174

- Školní poradenské pracoviště slouží k poskytování poradenských a konzultačních služeb pro žáky, jejich zákonné zástupce a pedagogy.
- Jedná se o službu bezplatnou.
- Smyslem služeb, které poskytuje školního poradenské pracoviště, je především vytvoření vhodných podmínek vzdělávání a všestranný rozvoj žáků, včetně zajištění speciálních vzdělávacích potřeb žáků, prevence rizikového chování, kariérní poradenství pro žáky a metodická podpora pedagogických pracovníků.
- Služby mohou být poskytovány na základě žádosti jiných školských zařízení nebo na základě rozhodnutí orgánu veřejné moci (např. OSPOD).
- Pracoviště dále poskytuje poradenské a konzultační služby pedagogům.
- Školské poradenské pracoviště spolupracuje kromě žáků a zákonných zástupců také s třídními učiteli a dalšími pedagogickými pracovníky školy.
- V konkrétních záležitostech zajišťuje koordinaci a spolupráci s jinými školskými zařízeními (např. pedagogicko-psychologickou poradnou nebo speciálně pedagogickým centrem).
- Služby obecně kladou důraz na důvěrnost jednání a ochranu osobních dat klientů/žáků.

Personální obsazení ŠPP Gymnázia Strakonice

| | | |
|--|----------------------|--------------------|
| Metodik prevence a výchovný poradce | Mgr. Alžběta Fajová | fajova@gymstr.cz |
| Výchovný a kariérový poradce | Mgr. Zuzana Kostková | kostkova@gymstr.cz |
| Zástupce ředitele pro výchovu a vzdělávání | PhDr. Miroslav Žitný | zitny@gymstr.cz |

Konzultační hodiny

| | | | |
|----------------------|---------|--------------------------|---------------|
| Mgr. Alžběta Fajová | pátek | 6. - 7. vyučovací hodina | knihovna |
| Mgr. Zuzana Kostková | pondělí | 5. – 7. vyučovací hodina | knihovna |
| PhDr. Miroslav Žitný | čtvrtek | 1. - 4. vyučovací hodina | pracovna č. 9 |

Cíle a plány

K obecným cílům pracovníků poradenského pracoviště patří:

- Spolupráce se školskými poradenskými pracovišti (PPP, SPC, SVP) vedoucí k zajištění propojenosti poradenských služeb poskytovaných školou se službami specializovaných poradenských zařízení.
- Včasná intervence při aktuálních problémech žáků a třídních kolektivů.
- Poskytování průběžné a dlouhodobé péče o neprospívající žáky a vytvoření předpokladů pro zvyšování úrovně jejich znalostí a dovedností.
- Vytvoření příznivého klimatu pro soužití skupin dětí s kulturní a sociální odlišností s ostatními dětmi ve škole.

- Činnosti vedoucí ke zlepšení podmínek pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky mimořádně nadané vytvářením účinných plánů podpurných opatření a individuálním přístupem.
- Vytvoření široké základny primární prevence školní neúspěšnosti a sociálně nežádoucích jevů.
- Prohloubení a zlepšení spolupráce a komunikace mezi školou a rodiči.
- Poskytování metodické podpory rodičům dětí se SVP a dětí ze sociokulturně znevýhodněného prostředí.
- Poskytování metodické podpory učitelům.
- Sledování účinnosti preventivních programů aplikovaných školou a jejich pravidelné vyhodnocování.
- Podmínkou pro poskytnutí školní poradenské služby nezletilému žákovi je souhlas jeho zákonného zástupce. Souhlasu zákonného zástupce není potřeba tehdy, když je ohroženo duševní nebo tělesné zdraví žáka nebo osob v jeho okolí.
- Veškerá dokumentace pracovníků ŠPP o jejich činnostech je vedena v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů a archivována. Přístup k dokumentaci žáka mají pouze jeho rodiče.

Plán práce jednotlivých pracovníků

Školní metodik prevence

Školní metodik prevence vykonává činnosti metodické, koordinační, informační a poradenské.

O těchto činnostech vede písemnou dokumentaci (viz níže).

- zpracování Minimálního preventivního programu za uplynulý rok
- koordinace tvorby a kontrola realizace preventivního programu
- koordinace a participace na realizaci aktivit školy zaměřených na prevenci záškoláctví, závislostí, násilí, vandalismu, sexuálního zneužívání, zneužívání sektami, nekriminálního a kriminálního chování, rizikových projevů sebepoškozování a dalších sociálně patologických jevů
- metodické vedení činnosti učitelů školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů (vyhledávání problémových projevů chování, preventivní práce s třídními kolektivy apod.)

1. Koordinace vzdělávání pedagogů školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů.
2. Koordinace přípravy a realizace aktivit zaměřených na zapojování multikulturních prvků do vzdělávacího procesu a na integraci žáků/cizinců; prioritou v rámci tohoto procesu je prevence rasismu, xenofobie a dalších jevů, které souvisejí s otázkou přijímání kulturní a etnické odlišnosti.
3. Koordinace spolupráce školy s orgány státní správy a samosprávy, které mají v kompetenci problematiku prevence sociálně patologických jevů, s metodikem preventivních aktivit v pedagogicko-psychologické poradně a s odbornými pracovišti (poradenskými, terapeutickými, preventivními, krizovými a dalšími zařízeními a institucemi), které působí v oblasti prevence sociálně patologických jevů.
4. Kontaktování odpovídajícího odborného pracoviště a participace na integraci a následné péči v případě akutního výskytu sociálně patologických jevů.
5. Shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči specializovaných poradenských zařízení v rámci prevence sociálně patologických jevů a zajišťování těchto zpráv a informací v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů.
6. Vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti školního metodika prevence, navržená a realizovaná opatření.

7. Je k dispozici žákům, ostatním vyučujícím, po domluvě je k dispozici rodičům žáků.
8. Organizuje ve spolupráci s výchovným poradcem výchovné a preventivní akce pro žáky.

Informační činnosti

- zajišťování a předávání odborných informací o problematice sociálně patologických jevů, nabídkách programů a projektů, o metodách a reformách specifické primární prevence pedagogům školy
- prezentace výsledků preventivní práce školy, získávání nových odborných informací a zkušeností
- vedení a průběžné aktualizování databáze spolupracovníků školy pro oblast prevence sociálně patologických jevů (orgány státní správy a samosprávy, střediska výchovné péče)
- pedagogicko-psychologické poradny, zdravotnická zařízení, policie, orgány sociální péče, nestátní organizace působící v oblasti prevence, centra krizové intervence a další zařízení, instituce, organizace i jednotliví odborníci)
- vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti školního metodika prevence, navržená a realizovaná opatření

Poradenské činnosti

- vyhledávání a orientační šetření žáků s rizikem či projevy sociálně nežádoucího chování; poskytování poradenských služeb těmto žákům a jejich zákonným zástupcům, případně zajišťování péče odpovídajícího odborného pracoviště (ve spolupráci s třídními učiteli)
- spolupráce s třídními učiteli při zachycování varovných signálů spojených s možností rozvoje sociálně patologických jevů u jednotlivých žáků a tříd a participace na

sledování úrovně rizikových faktorů, které jsou významné pro rozvoj sociálně patologických jevů ve škole

- příprava podmínek pro integraci žáků s poruchami chování ve škole a koordinace poskytování poradenských a preventivních služeb těmto žákům školou a specializovanými školskými zařízeními
- je k dispozici žákům, ostatním vyučujícím, po domluvě je k dispozici rodičům žáků

Výchovný poradce

- sledování a shromažďování zpráv vyšetřených žáků se SVP
- pomoc při vyplňování dotazníků a vytváření PPP
- konzultace s třídními učiteli vyučujícími žáky s podpůrnými opatřeními
- spolupráce s asistenty, připomínky a konzultace k jejich potřebnosti v jednotlivých třídách s ohledem na strukturu žáků
- spolupráce s metodikem prevence rizikového chování (programy na podporu prevence šikany, vandalismu, agresivity a závislosti různého typu)
- kontakt s rodiči sociálně znevýhodněných žáků a spolupráce s OSPOD
- spolupráce s třídními učiteli při řešení výchovných problémů
- pohovory s žáky s problémy v chování, případně jejich zákonnými zástupci, návrhy řešení, doporučení odborné konzultace
- pohovory s žáky, kteří o ně projeví zájem z jakéhokoli důvodu

Kariérový poradce

- realizace individuálních konzultací (výběr volitelných předmětů, volba VŠ, budoucí uplatnění, aj.)

- skupinové programy na podporu kariérového rozvoje žáků se zaměřením na aktuální témata dle věku žáků (např. sebepoznávání a mapování kompetencí, poznávání světa práce, podpora rozhodování, aj)
- vedení evidence a monitoringu činnosti kariérového poradce/poradkyně (počet individuálních konzultací, evaluace aktivit)
- spolupráce s dalšími aktéry kariérového poradenství na regionální, národní i mezinárodní úrovni
- rozvoj profesionálního kariérového poradenství, např. formou vzdělávání, supervizí, intervizí, kolegiálního sdílení, apod.
- podpora v rozšiřování kariérového portfolio žáků (SOČ, úzká spolupráce s VŠ atd.)
- organizace:
 - ✓ Veletrhu VŠ (setkání absolventů našeho gymnázia se současnými studenty)
 - ✓ Dne pro kariéru (prezentace a přednášky úspěšných firem jihočeského kraje)
 - ✓ besedy se žáky druhých ročníků s představením systému vysokého školství
 - ✓ spolupráce s ÚP Strakonice, personálními agenturami